

# STADGAR

## FÖR S:T ERIKS BUDOKLUBB

Stiftad 1957 i Stockholm.

Senast ändrad vid SEBK:s årsmöte den 22 November 2009.

### IDROTTENS MÅL OCH INRIKTNING.

#### *Definition.*

Idrott är en fysisk aktivitet som människor utför för att få motion och rekreation eller uppnå tävlingsresultat.

#### *Mål och inriktning.*

Idrott skall inriktas på att utveckla individen positivt i såväl fysisk och psykiskt som socialt och kulturellt avseende.

Idrott skall utformas så, att den i någon form blir tillgänglig för alla och kan ge varje utövare tillfredsställelse med hänsyn till vars och ens värderingar.

Idrott skall organiseras enligt demokratiska principer, varvid individuellt inflytande och ansvarstagande eftersträvas i gemensamma angelägenheter.

Idrott skall verka som internationellt kontaktmedel och respektera alla människors lika värde.

### ÄNDAMÅL OCH SYFTEN.

SEBK har som ändamål att verka i enlighet med idrottens mål och inriktning.

SEBK har sin hemort i Stockholm.

SEBK:s syfte är:

- att inom SEBK samla de utövare, som visat den rätta Budoandan,
- att med de medel som står till buds tillvarata medlemmarnas intressen, så att dessa tillförsäkras trivsel och klubbanda,
- att ordna uppvisningar i de Japanska krigskonsterna och i samband därmed upplysande förklaringar,
- att för övrigt försöka göra Budo och de Japanska krigskonsterna kända och uppskattade.

## **1. MEDLEMSKAP.**

### *Mom. 1. INTRÄDE.*

SEBK består av aktiva, passiva och hedersmedlemmar.

#### **AKTIV MEDLEM.**

Till aktiv medlem i SEBK kan varje utövare av de Japanska krigskonsterna, som visat sig förstå Budons regler, bli invald.

#### **PASSIV MEDLEM.**

Som passiv medlem i SEBK kan varje medlem som på grund av sjukdom, ålder etc. har avslutat träningen kvarstå. Dessutom kan utomstående (efter rekommendation av två medlemmar), som intresserar sig för de Japanska krigskonsterna, inväljas.

Medlem intages i föreningen av styrelse efter ansökan, som skall vara åtföljd av inträdesavgift, om sådan avgift fastställts av årsmötet.

Ansökan om medlemskap får avslås endast om det kan antagas att vederbörande kommer att motarbeta föreningens intressen.

Beslut, varigenom ansökan om medlemskap avslås, skall fattas av styrelsen.

#### **HEDERSMEDLEM.**

Till hedersmedlem kan, på rekommendation av styrelsen, klubbens årsmöte invälja person, som genom utomordentliga kvalifikationer anses särskilt böra hedras, liksom även annan person, som på särskilt förtjänstfullt sätt vinnlagt sig om klubbens intressen.

### *Mom. 2. UTTRÄDE.*

Medlem, som vill utträda ur SEBK, skall skriftligen anmäla detta till styrelsen och anses därmed omedelbart ha lämnat klubben. Eventuellt förfallna avgifter erlägges enligt styrelsens bestämmande.

Medlem som inte har betalat medlemsavgift under två på varandra följande verksamhetsår begär därmed sitt utträde ur SEBK. Medlemskapet upphör och personen avförs från medlemsförteckningen.

### *Mom. 3. UTESLUTNING.*

Medlem, som icke i den ordning föreningens stadgar föreskriver, erlagt stadgad årsavgift eller som eljest brutit mot dess stadgar eller som handlat mot hederns lagar, kan av styrelsen uteslutas ur klubben.

Föreningsmedlem får inte uteslutas ur föreningen av annan anledning än att medlemmen har försummat att betala stadgade avgifter till föreningen, motarbetat föreningens verksamhet eller ändamål eller uppenbarligen skadat föreningens intressen.

Beslut om uteslutning fattas av styrelsen. Fråga om uteslutning får inte avgöras förrän medlemmen fått tillfälle att yttra sig inom viss av styrelsen angiven tid (minst 14 dagar). I beslut om uteslutning skall skälen härför redovisas samt anges vad den uteslutne skall iaktta vid överklagande av beslutet. Detta skall inom tre dagar från dagen för beslutet avsändas till den uteslutne i betalt brev med posten eller på annat betryggande sätt.

Beslut om uteslutning får överklagas av den uteslutne enligt reglerna i RF:s stadgar. Sedan beslut om uteslutning fått bindande verkan får föreningen inte kräva den uteslutne medlemmen på föreskrivna avgifter.

## **2. MEDLEM.**

Medlem:

- har rätt till fortlöpande information om föreningens angelägenheter.
- har rätt att delta i möten och andra sammankomster som anordnas för medlemmarna.
- skall följa föreningens stadgar samt beslut som i vederbörlig ordning har fattats av organ inom föreningen.
- har inte rätt till del av föreningens behållning eller egendom vid upplösning av föreningen.

Medlem skall betala den årsavgift som bestäms av årsmötet. Hedersmedlem är befriad från avgifter. Medlemskort får inte utlånas eller överlåtas.

Medlem har rätt att delta i föreningens idrottsliga verksamhet under de former som är vedertagna inom idrottsrörelsen och på samma villkor som gäller för övriga medlemmar.

Medlem får inte delta i tävling eller uppvisning utan medgivande av styrelsen. Om tävlingen eller uppvisningen arrangeras utanför Sverige, skall också vederbörande SF ge sitt samtycke. Är arrangören inte ansluten till det SF som är organiserat för att omhänderta den idrottsgren vilken tävlingen eller uppvisningen gäller, får medlemmen delta endast om detta SF godkänt tävlingen eller uppvisningen.

## **3. AVGIFTER.**

*Mom. 1.*

AKTIVA MEDLEMMAR:

Årsavgift Kronor 100:-

Träningsavgift beslutas vid varje årsmöte.

PASSIVA MEDLEMMAR:

Årsavgift Kronor 200:-

HEDERSMEDLEMMAR:

Ingen avgift.

*Mom. 2.*

Avvikelse från ovannämnda avgifter för aktiva och passiva medlemmar kan ske från fall till fall genom inlaga till styrelsen. Medlem får ej restera med avgiften för längre tid än ett halvt år.

## **4. STYRELSEN.**

Föreningens angelägenheter handhas av styrelsen. Den skall – inom ramen för RF:s, vederbörande SF:s och dessa stadgar – verka för föreningens framskridande samt tillvarata medlemmarnas intressen.

Det åligger styrelsen särskilt att tillse att för föreningen bindande regler iakttas:

- verkställa av årsmötet fattade beslut,
- planera, leda och fördela arbetet inom föreningen,
- ansvara för och förvalta föreningens medel och förbereda årsmötet.

*Mom. 1.*

Styrelsen består av ordförande samt fyra övriga ledamöter. Styrelsen skall bestå av kvinnor och män.

Styrelsen utser inom sig vice ordförande, sekreterare, kassör, teknisk rådgivare, klubbmästare och de övriga befattningshavare som behövs.

Styrelsen får utse person till adjungerad ledamot. Sådan ledamot har inte rösträtt men kan efter beslut av styrelsen ges yttrande- och förslagsrätt. Ledamoten får utses till befattning inom styrelsen.

Styrelsen handlägger klubbens ärenden och är gemensamt ansvarig för sin förvaltning.

*Mom. 2.*

Styrelsen väljes för en tid av två år (med undantag av ordförande, vilken väljes för en tid av ett år) och avgår växelvis med hälften varje år. Första gången genom lottning.

Styrelsesuppleanterna väljes för en tid av ett år. Avgår styrelseledamot före mandattidens utgång inträder den suppleant, som enligt den mellan suppleanterna bestämda ordningen står i tur, såsom styrelseledamot för tiden intill näst följande ordinarie årsmöte.

Avgående styrelseledamot kan återväljas.

*Mom. 3.*

Föreningens firma tecknas av styrelsen eller, om styrelsen så bestämmer, av två styrelseledamöter gemensamt eller av särskilt utsedd person.

*Mom. 4.*

Styrelsen sammanträder när ordföranden eller minst halva antalet styrelseledamöter så bestämmer. För att styrelsens beslut skall vara giltigt erfordras att samtliga ledamöter kallats till sammanträdet och minst hälften av dem är närvarande. Vid lika röstetal gäller den mening ordföranden biträder. Vid sammanträde skall protokoll föras. Avvikande mening skall antecknas i protokollet.

*Mom. 5.*

Ordföranden är klubbens officiella representant, leder styrelsens förhandlingar och övervakar att såväl föreningens stadgar som övriga för föreningen bindande regler och beslut efterlevs. Har ordföranden förhinder träder vice ordföranden in i ordförandens ställe. I övrigt fördelas arbetsuppgifterna bland styrelsens ledamöter enligt styrelsens bestämmande, varvid dock – om icke särskilda skäl för avvikelser föreligger – nedan angivna åligganden bör tillkomma sekreteraren, kassören och klubbmästaren, nämligen:

**SEKRETERAREN:**

- att förbereda styrelsens sammanträden och föreningens möten,
- att föra och förvara protokoll över styrelsens sammanträden,
- att tillse att fattade beslut verkställs,
- att registrera och förvara inkommande skrivelser,
- att om ordföranden icke annorlunda bestämmer, underteckna alla utgående skrivelser och förvara kopior till dessa, samt
- att upprätta förslag till styrelsens årsberättelse.

**KASSÖREN:**

- att se till att medlemmarna betalar föreskrivna avgifter,
- att se till att föreningen söker de bidrag från stat, kommun och idrottsorganisationer m.fl. som finns att få,
- att driva in fordringar och verkställa utbetalningar för föreningen samt se till att det finns verifikationer över dessa, utbetalningar skall attesteras av ordförande,
- att svara för föreningens bokföring vilket innebär skyldighet att föra kassabok över föreningens räkenskaper,
- att i förekommande fall lämna särskild uppgift, upprätta deklaration samt lämna arbetsgivare- respektive kontrolluppgifter,
- att årligen upprätta balans- samt resultaträkningar,
- att föra medlemsmatrikel och inventarieförteckning, i vilken också av föreningen förvärvade priser införs,
- att om styrelsen icke annorlunda bestämmer, förvara nämnda priser,
- att i den mån varken RF:s samlingsförsäkring eller vederbörande SF:s försäkringar är tillräckliga, enligt beslut av styrelsen, tillse att såväl föreningens medlemmar i föreningens verksamhet som föreningens idrottsmateriel, priser och övriga tillhörigheter är försäkrade till betryggande belopp, samt
- att utarbeta underlag för budget.

#### KLUBBMÄSTAREN:

- att omhänderta all materiel och svara för att densamma är i brukbart skick
- att vid behov inför styrelsen framlägga förslag till avskrivning och nyanskaffning av material, samt
- att biträda kassören vid upprättande och förande av inventarieförteckning.

### **5. DEN EKONOMISKA FÖRVALTNINGEN.**

#### *Mom. 1.*

Klubbens penningmedel skall placeras i bank eller på postgiro.

#### *Mom. 2.*

Uttaga i bank och å postgiro inestående medel tecknas av kassören. Vid förfall för denne tecknas uttag av ordföranden i styrelsen.

#### *Mom. 3.*

Kassören får ej verkställa utbetalning, om icke styrelsen godkänt densamma. Styrelsen äger utan klubbens hörande verkställa utbetalning upp till ett belopp som bestämmes på varje årsmöte. För utbetalning av högre belopp erfordras godkännande på extra föreningsmöte.

#### *Mom. 4.*

Verksamhetsåret och räkenskapsåret omfattar tiden 1.7 - 30.6. Styrelsens arbetsår omfattar tiden från årsmötet till och med årsmötet påföljande år.

### **6. REVISION.**

#### *Mom. 1.*

Styrelsens verksamhet och föreningens räkenskaper granskas av två revisorer. Revisorerna väljs på årsmötet. Samtidigt väljs två suppleanter för dessa. Revisorer och suppleanter väljs för en tid av ett år.

#### *Mom.2.*

Vid val av revisorer och revisorsuppleanter äger styrelsen icke rätt att delta.

#### *Mom. 3.*

Styrelsen skall tillhandahålla revisorerna föreningens räkenskaper, årsmötes- och styrelseprotokoll, medlemsmatrikel och övriga handlingar, som revisorerna önskar ta del av, när helst de så begär, samt när det gäller revision av förvaltningen för de senaste räkenskapsåret, senast en månad före årsmötet.

Revisorerna skall granska styrelsens förvaltning och räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret samt till styrelsen överlämna revisionsberättelse senast 14 dagar före årsmötet.

Revisorn skall i denna berättelse till- eller avstyrka ansvarsfrihet för kassör och styrelse för det gångna årets förvaltning samt eventuella erinringar revisorerna anser sig böra göra.

### **7. SAMMANTRÄDEN.**

#### *Mom. 1.*

Med föreningen hålls ett ordinarie sammanträde årligen (årsmöte) före november månads utgång, dessutom kan extra sammanträden hållas om så erfordras.

Styrelsen bestämmer tidpunkt och plats för möte. Kallelse jämte dagordning för årsmötet översänds till medlemmarna senast fyra veckor före mötet eller kungörs inom samma tid av styrelsen i ortspressen samt genom anslag i klubblokalen.

Styrelsen skall hålla redovisningshandlingarna och revisionsberättelsen tillgängliga för medlemmarna senast en vecka före årsmötet.

Därest medlem önskar en fråga behandlad å klubbssammanträde skall anmälan härom skriftligen angivas senast två veckor före sammanträdet.

*Mom. 2.*

Mötet är beslutsmässigt med det antal röstberättigade medlemmar, som är närvarande på mötet.

Beslut fattas med acklamation (dvs med ja- eller nejrop) eller efter omröstning (votering) om sådan begärs.

Med undantag för de i 8 mom. 1. nämnda båda fallen avgörs vid omröstning alla frågor genom enkel majoritet (se kommentaren till 8 i RF:s stadgar).

Omröstning sker öppet, dock att val skall ske med slutna sedlar, om röstberättigad medlem så begär.

Vid omröstning som ej avser val gäller vid lika röstetal det förslag som biträdes av ordförande vid mötet, om han är röstberättigad. Är han inte röstberättigad avgör lotten.

Vid val skall i händelse av lika röstetal lotten avgöra.

Beslut bekräftas med klubbslag.

*Mom. 3.*

Medlem som i föreskriven ordning har betalat sina avgifter till föreningen och under året fyller lägst 15 år samt hedersmedlem har rösträtt på möte. Denna är personlig och får inte överlåtas på någon annan. Medlem som inte har rösträtt, har yttranderätt och förslagsrätt.

*Mom. 4.*

Vid klubbens årsmöte, som hålles före november månads utgång, skall föredragningslista uppta följande ärenden:

1. Upprop och fastställande av röstlängd för mötet.
2. Fråga om mötet har utlysts på rätt sätt.
3. Fastställande av dagordningen.
4. Val av
  - a) ordförande för mötet,
  - b) sekreterare för mötet.
5. Val av två justeringsmän som jämte ordförande skall justera protokollet samt rösträknare.
6. Styrelsens verksamhetsberättelse samt resultat- och balansräkningar för det senaste verksamhetsåret.
7. Revisorernas berättelse över styrelsens förvaltning under det senaste räkenskapsåret.
8. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid revisionen avser.
9. Fastställande av träningsavgifter.
10. Fastställande av verksamhetsplan samt budget för det kommande verksamhetsåret.
11. Val av:
  - a) Föreningens ordförande, tillika styrelsens ordförande, för en tid av 1 år.
  - b) Halva antalet ledamöter av styrelsen för en tid av 2 år.
  - c) 2 suppleanter i styrelsen för en tid av 1 år.
  - d) 2 revisorer jämte 2 revisorsuppleanter för en tid av 1 år (i detta val får styrelsens ledamöter icke delta).
  - e) Tre ledamöter i valberedningen för en tid av 1 år, av vilka en skall vara sammankallande.
12. Behandling av förslag, som väckts av styrelsen eller inlämnats till styrelsen av röstberättigad medlem minst 21 dagar, dock för förslag om stadgeändring eller upplösning av föreningen skall inlämnas senast 30 dagar, före mötet.

Fråga av ekonomisk natur får inte avgöras om den ej finns med på dagordningen för mötet.

#### *Mom. 5. EXTRA MÖTE.*

Styrelsen får kalla föreningens medlemmar till extra möte, om sådant möte behövs. Vidare är styrelsen skyldig att kalla till extra möte, när revisorerna med angivande av skäl skriftligen så kräver, eller när det för angivet ändamål begärs av minst en tiondel av föreningens röstberättigade medlemmar.

Underlåter styrelsen att inom 14 dagar kalla till mötet, får den som krävt mötet kalla till detta.

Kallelse jämte dagordning för extra möte översändes senast sju dagar före mötet till medlemmarna eller kungörs inom samma tid i ortspressen samt genom anslag i klubblokalen el. Dyl.

Vid extra möte får endast i dagordningen upptaget ärende avgöras. Om rösträtt på extra möte gäller vad som sagts i mom. 2.

### **8. SÄRSKILDA BESTÄMMELSER.**

#### *Mom. 1.*

Endast årsmötet får ändra dessa stadgar eller upplösa föreningen. I sådant fall krävs att minst 2/3 av antalet avgivna röster biträder beslutet.

Förslag till ändring av dessa stadgar kan väckas av varje medlem i SEBK, men sådan ändring kan ske endast genom beslut på årsmöte, där 2/3 av å mötet närvarande röstberättigade måste godkänna ändringen.

Dock kan ändring preliminärt beslutas på extra sammanträde, men måste för att äga framtida giltighet stadsfästas av nästkommande årsmöte.

#### *Mom. 2.*

SEBK kan ej upplösas eller övergå till annan sammanslutning förrän 2 på varandra utlysta möten så beslutat.

För att mötet skall vara beslutsmässigt måste hälften av medlemmarna vara närvarande.

#### *Mom. 3.*

Skulle upplösning likväl ske, skall i beslut om upplösning av föreningen anges att föreningens tillgångar skall användas till bestämt idrotts befremjande ändamål.

Beslutet, jämte bestyrkta avskrifter av styrelsens och årsmötets protokoll i ärendet, samt revisionsberättelse jämte balans- och resultaträkningar skall omedelbart delges vederbörande SF.

#### *Mom. 4.*

Beslut om bildande eller nedläggning av idrottssektion skall översändas till vederbörande SF.

#### *Mom. 5.*

SEBK iklär sig inget ansvar för klubbmedlems eventuella skador, som kan uppstå i samband med träning, tävling eller uppvisning av de Japanska krigskonsterna.

#### *Mom. 6.*

SEBK står utanför alla politiska partier och religioner. (Detta Mom. 6 kan icke ändras).

#### *Mom. 7.*

Utöver dessa stadgar gäller RF:s stadgar och övriga föreskrifter och anvisningar samt vederbörande SF:s stadgar, tävlingsreglementen och övriga i vederbörlig ordning utfärdade föreskrifter.

Ordföranden och sekreteraren är ansvariga för att ovannämnda stadgar, föreskrifter och anvisningar vid behov finns tillgängliga för föreningens medlemmar.